



1. Permite que tus colaboradores capturen sus requerimientos y estos sean aprobados por sus superiores.

2. Con nuestro Visor siempre estarás enterado del estatus de una solicitud al saber si ya fue Aprobada, Cotizada y Autorizada.

3. Mejora la comunicación de tu Departamento de Compras con los proveedores al hacer envío automático de las Solicitudes de Cotización y las órdenes de Compra Autorizadas.

4. Adjunta Documentos PDF a las Solicitudes y Cotizaciones para complementar la información al momento de Autorizarlas.

5. Define Usuarios y Montos para la Autorización de las Ordenes de Compra.